

ZARZĄDZENIE Nr.....13

Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

z dnia 02/03. 2010 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia
ćwiczenia zarządzania kryzysowego NATO-CMX 2009

Na podstawie § 4 ust. 2 pkt 1 załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 16 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2008 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad ze zmianami¹, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zgodnie z zarządzeniem Nr 7 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 18 lutego 2010 roku do działalności obronnej w 2010 roku oraz Planem Szkolenia Obronnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad na 2010 rok w Centrali i Oddziałach Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad zostanie przeprowadzone ćwiczenie zarządzania kryzysowego NATO-CMX 2009, zwane dalej „ćwiczeniem”.
2. W celu zapewnienia sprawnego przebiegu ćwiczenia w centrali GDDKiA:
 - 1) uruchamia się, zgodnie z zarządzeniem Nr 44 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 3 września 2008 roku w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Zespół Zarządzania Kryzysowego GDDKiA, zwany dalej „ZZK GDDKiA”, w składzie:
 - a) Przewodniczący - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (DW),
 - b) Zastępca Przewodniczącego - Zastępca Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad (DM),
 - c) Zastępca Przewodniczącego - Dyrektor Departamentu Spraw Obronnych,
 - d) Członkowie:
 - Dyrektor Departamentu Zarządzania Drogami i Mostami,
 - Dyrektor Departamentu Planowania,
 - Dyrektor Biura Organizacyjno – Administracyjnego,
 - Dyrektor Biura Ekonomiczno – Finansowego,
 - Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych.

¹ Zmiany Regulaminu Organizacyjnego zostały wprowadzone zarządzeniem Generalnego dyrektora Dróg krajowych i Autostrad: Nr 9 z dnia 31 marca 2009 r., Nr 15 z dnia 28 kwietnia 2009 r. oraz Nr 21 z dnia 1 czerwca 2009 r.

- e) Punkt Informacji Drogowej – całodobowy punkt kontaktowy.
- 2) powołuje się zespół zadaniowy w składzie:
- a) Grupa Operacyjna: pracownicy Departamentu Spraw Obronnych,
 - b) Grupa Wsparcia, tworzona doraźnie z delegowanych pracowników komórek organizacyjnych:
 - Departamentu Zarządzania Drogami i Mostami,
 - Departament Planowania,
 - Biura Organizacyjno – Administracyjnego,
 - Biura Ekonomiczno – Finansowego,
 - Stanowisko Ochrony Informacji Niejawnych.
3. Dyrektor Oddziału GDDKiA na potrzeby ćwiczenia uruchomi Zespół Zarządzania Kryzysowego Oddziału i utworzy adekwatny Zespół Zadaniowy z pracowników komórek organizacyjnych Oddziału GDDKiA.
4. Ćwiczenie będzie trwało od godziny 9.00 dnia 4 marca do godziny 18.00 dnia 10 marca 2010 roku.
5. Zespoły Zadaniowe, o których mowa w ust. 2 i 3 zobowiązane są:
- 1) w terminie do 2 marca 2010 roku do godziny 13.00 przekazać dane telefoniczne, faksowe i teleadresowe wszystkich osób wchodzących w skład „ZZK GDDKiA” i Zespołów Zadaniowych o których mowa w ust. 3 do Departamentu Spraw Obronnych GDDKiA,
 - 2) osiągnąć gotowość do ćwiczenia w dniu 3 marca 2010 roku do godziny 9.00.
6. Dyrektor Departamentu Spraw Obronnych GDDKiA prześle w dniu 3 marca 2010 roku do godziny 11.00 do Zespołu Zadaniowego (Departamentu Spraw Obronnych) Ministerstwa Infrastruktury meldunek o gotowości GDDKiA do ćwiczenia.

§ 2

W celu sprawnego przygotowania i udziału w ćwiczeniu zobowiązuję:

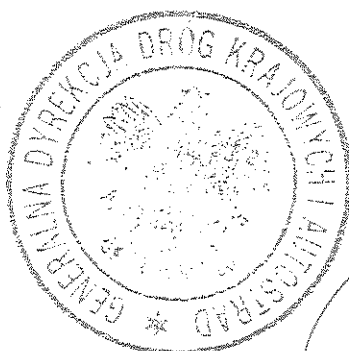
- 1) Dyrektora Departamentu Spraw Obronnych do:
 - a) koordynowania przygotowania i udziału centrali i oddziałów GDDKiA w ćwiczeniu,
 - b) przeprowadzenia w dniu 3 marca 2010 roku, w pomieszczeniu Punktu Informacji Drogowej, instruktażu do ćwiczenia z udziałem przedstawicieli zespołów o których mowa w § 1 ust. 2.
- 2) Dyrektora Departamentu Zarządzania Drogami i Mostami w centrali GDDKiA do:
 - a) zorganizowania całodobowych punktów kontaktowych na bazie PID,
 - b) przyjmowania i przekazywania poprzez PID meldunków sytuacyjnych wynikających z dynamiki ćwiczenia w systemie całodobowym.

- 3) Dyrektora Biura Organizacyjno-Administracyjnego do zapewnienia niezbędnych urządzeń oraz materiałów koniecznych do obsługi pracy zespołów,
- 4) Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych do:
 - a) zapewnienia zgodnego z obowiązującymi przepisami obiegu dokumentów niejawnych,
 - b) zabezpieczenia obsługi pracy Grupy Operacyjnej przez kancelarię tajną,
 - c) zabezpieczenia funkcjonowania Systemu Niejawnej Poczty Internetowej OPAL (PEM-HEART) w centrali GDDKiA.
- 5) kierowników komórek organizacyjnych centrali GDDKiA o których mowa w § 1 ust. 2 do:
 - a) osobistego udziału w przedsięwzięciach związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem ćwiczenia,
 - b) delegowania pracowników do Grupy Wsparcia.
- 6) Dyrektorów oddziałów GDDKiA do:
 - a) zorganizowania całodobowych punktów kontaktowych na bazie PID-ów,
 - b) zapewnienia obsługi techniczno-logistycznej do pracy ćwiczących zespołów w oddziałach GDDKiA;
 - c) zapewnienia wsparcia osób merytorycznych do potrzeb ćwiczenia.
- 7) Uczestnicy ćwiczenia powinni posiadać poświadczenie bezpieczeństwa, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” lub wyższą.

§ 3

Koszty ćwiczenia pokrywa się ze środków budżetowych, zaplanowanych w części 39, dział 752 – Obrona Narodowa rozdział 75 212 – pozostałe wydatki obronne ze środków przeznaczonych na szkolenia obronne.

GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
z up.
Andrzej Maciejewski
Dyrektor Biura Generalnego Dyrektora



p.o. GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Leon Wilecki

pod względem
formalno-prawnym
Naczelnik Wydziału Legislacji

mgr Sławomir Mitek
2020.02.02
Departament Spraw Obronnych

Andrzej Luma
DYREKTOR